

Schoolgids CBS Het Podium

2023 – 2024



Inhoud

Voorwoord	5
1. Onze school	5
Stichting kind en onderwijs	5
Contactgegevens	5
2. Waar wij voor staan?	6
Onze missie en visie	6
Visie	6
Missie	6
Identiteit.....	6
Ons onderwijs.....	6
Voorschools.....	7
Ouderbetrokkenheid.....	7
Veiligheid en je veilig voelen op school	7
De gouden Podiumregels:	8
Sociale vaardigheidstraining	8
Schoolklimaat en veiligheid.....	8
3. Organisatie	9
Team.....	9
Onderwijstijd	9
Bewegingsonderwijs	9
Nederlandse taal	9
Rekenen en wiskunde	9
Lezen	10
Bibliotheek	10
Wereld oriëntatie en burgerschap.....	10
Engels	10
Computers.....	10
Tussen schoolse opvang.....	10
Huiswerk.....	10
Expressie.....	10
Overige activiteiten	10
Godsdienst.....	11
Ouderpanel.....	11
De resultaten van het onderwijs.....	11
Informatie ouders	11

4.	Organisatie van de zorg.....	12
	Zorg voor de leerlingen	12
	Doublure beleid	12
	Leerlingvolgsysteem.....	12
	Zorg advies team	13
	Passend onderwijs – in algemene zin	13
	PASSEND ONDERWIJS - OP SCHOLEN VAN KIND EN ONDERWIJS ROTTERDAM	13
	Sociaal maatschappelijk werk	14
	Mondzorg	14
	Hulpverlening	14
	Voortgezet onderwijs.....	14
	Sisa.....	15
	Privacy	15
	Schorsing en verwijdering	15
	Meldcode huiselijk geweld.....	16
5.	Het team.....	16
6.	Ouders en verzorgers	16
	Educatieve partnerschap	16
	Ouder participatie	16
	Medezeggenschapsraad.....	17
	Begeleiden bij uitstapjes	17
	Ouderbijdrage	17
	Informatie.....	17
	Klachtenregeling Kind en Onderwijs Rotterdam.....	18
	Contactpersoon.....	18
	Formele procedure.....	18
	Mediation	19
	Wet bescherming persoonsgegevens	19
	Schooladministratieve redenen	19
	Leerlingbegeleiding	19
7.	Ontwikkeling en resultaten	19
	Opleiden	19
	Flitsbezoeken.....	20
	Leerkracht	20
	Doorstroming naar het Voortgezet Onderwijs	20
	Uitstroom 2023	21

8. Overige	21
Brengen en halen	21
Eten en drinken	21
Luizen	21
Medicijngebruik.....	22
Mobiele telefoon en speelgoed	22
Overblijven	22
Pauze	22
Sponsoring.....	22
Te laat.....	22
Trakteren	22
Verlof.....	23
Verzekering	23
Veiligheid in en rond de school	23
Ziek	23
Studiedagen en vakanties	23

Voorwoord

De basisschool is een stukje van je leven. Voor de kinderen en voor u. Jarenlang is er diezelfde weg van huis naar school en weer terug. In de loop der jaren vertrouwt u uw kind zo'n achtduizend uur toe aan de zorg van de leerkrachten van de basisschool! Dat is een belangrijk deel van een kinderleven. Een basisschool kies je dan ook met zorg. De 'beste' school bestaat niet, maar scholen hebben wel verschillende kwaliteiten. Scholen onderscheiden zich in het leggen van accenten en werken vanuit uiteenlopende invalshoeken. Gelukkig bestaat er altijd een school die het beste bij uw kind past. Een school die ook aansluit bij de opvoeding thuis. Deze schoolgids helpt u bij het bewust kiezen van een basisschool voor uw kind. U kunt lezen op welke wijze de school is georganiseerd, welke werkwijze de school hanteert, welke doelen wij onszelf stellen en welke resultaten wij behalen. De schoolgids wordt jaarlijks herzien om deze actueel te houden. Deze en andere actuele informatie kunt u ook vinden op onze website en schoolapp. Mocht u informatie missen of opmerkingen of suggesties ter verbetering van onze schoolgids hebben, laat het ons dan weten. U bent van harte welkom voor een gesprek!

1. Onze school

Stichting kind en onderwijs

CBS Het Podium maakt deel uit van de stichting Kind en Onderwijs Rotterdam. Deze stichting voor christelijk primair onderwijs heeft 27 scholen voor basisonderwijs en 3 scholen voor het speciaal onderwijs. Het College van Bestuur legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht. Het College van Bestuur wordt vertegenwoordigd door mevr. J. Kester. Het stafbureau ondersteunt het College van Bestuur. Bij de staf is de deskundigheid aanwezig die mede nodig is om goed onderwijs op de scholen te realiseren. Regelmatig spreekt het College van Bestuur met de schooldirecties om richting te geven aan het beleid en om zich op de hoogte te stellen van het werk van de scholen van de stichting. Het college van bestuur onderhoudt de contacten met het Rotterdamse onderwijsveld en de gemeentelijke politiek.

Contactgegevens

Stichting Kind en Onderwijs Rotterdam Postbus 22009, 3003 DA Rotterdam Telefoon: 010 412 51 01
Email: receptie@kindenonderwijsrotterdam.nl Website: www.kindenonderwijsrotterdam.nl

CBS Het Podium is een eigentijdse, christelijke ontmoetingschool. Een school waar we respect hebben voor elkaars geloofsovertuigingen. We werken met een team enthousiaste leerkrachten die hun best doen het beste uit elke leerling te halen. Orde en regelmaat zijn belangrijk op onze school. Die zorgen ervoor dat er ruimte en aandacht is voor alle kinderen. Plezier maken met elkaar hoort er ook bij. Dat lukt alleen als je elkaar respecteert. We letten er goed op dat kinderen niet gediscrimineerd of gepest worden. Op CBS Het Podium streven we naar actief Burgerschap waarbij leerlingen leren door het te doen, te ervaren wat het is, door sociale verbindingen met elkaar aan te gaan zowel binnen de school als met de omgeving van de school. Opdat ze met elkaar leren leven in een samenleving die wordt gekenmerkt door etnische, culturele, maatschappelijke en godsdienstige pluriformiteit.

2. Waar wij voor staan?

Onze missie en visie

Visie

Wij vinden het belangrijk dat we onze leerlingen in een duidelijke en gestructureerde omgeving onderwijs geven. Door onze Gouden Podiumregels ontstaat er rust binnen de school, waardoor we veel aandacht kunnen besteden aan de brede ontwikkeling. We vinden het belangrijk dat de kinderen aan hun talenten kunnen werken. Extra aandacht is er voor de basisvaardigheden, zoals de Nederlandse taal en rekenen. Met ons onderwijs bieden we onze leerlingen kansen om tot een optimale ontwikkeling te komen. Wij willen met ons onderwijs HET verschil

Missie

We proberen elk kind tot zijn recht te laten komen. Orde en regelmaat zorgen ervoor dat er ruimte en aandacht is voor elk kind. We zijn alert op discrimineren, schelden en pesten, en we besteden veel aandacht aan het voorkomen daarvan. Als het dan toch gebeurt, grijpen we direct in. Het is immers belangrijk dat de kinderen respect kunnen opbrengen voor anderen en/of andersdenkenden. We hanteren een pestprotocol, dat u kunt downloaden via de site.

Het team van CBS Het Podium wil dat alle leerlingen zich intellectueel en sociaal-emotioneel evenwichtig ontwikkelen in een aangename, veilige omgeving waarin we – de leerkrachten en leerlingen – met elkaar omgaan volgens de waarden en normen die aan de Bijbel zijn ontleend. We onderscheiden drie vormingsgebieden:

- Godsdienstige vorming;
- Sociaal-emotionele vorming ;
- Intellectuele vorming.

Hierbij maken we gebruik van de Soft-skills. Soft-skills zijn vaardigheden om samen te leven, te denken en te leren. In een sfeer van veiligheid en wederzijds vertrouwen wordt de basis gelegd voor de toekomst van uw kind. We zetten in op de kennis, de houding en de vaardigheden. Deze zijn nodig voor de realisering van een bepaald doel 'het ontwikkelde vermogen'. Wij zijn als school geslaagd wanneer de kinderen aan het einde van groep 8 met een stevige basis op de drie vormingsgebieden naar het voortgezet onderwijs doorstromen.

Identiteit

CBS Het Podium is een christelijke ontmoetingschool. Op onze school zijn alle ouders en kinderen welkom, ongeacht geloof, cultuur of herkomst. Als uitgangspunt voor ons denken en handelen, gebruiken we de Bijbel. We vieren de christelijke feestdagen, vertellen verhalen uit de Bijbel, en we zingen en bidden. We gaan ervan uit dat de christelijke visie van de school wordt gerespecteerd. Ook laten we de kinderen kennismaken met andere wereldreligies, en we leren hun hier respectvol mee om te gaan en te zoeken naar overeenkomsten en saamhorigheid.

Ons onderwijs

In de peutergroepen en de groepen 1-2 werken wij op een ontwikkelingsgerichte manier, waarbij wij aansluiten bij de belevingswereld van onze leerlingen. We brengen de kinderen op een speelse manier steeds een stapje verder in hun ontwikkeling. Wij geven de voor- en vroegschool vorm vanuit een gedeelde verantwoordelijkheid voor de doorgaande leer- en ontwikkellijnen van kinderen.

Dit willen wij bereiken door beleid en afspraken op elkaar af te stemmen zodat de peuters een soepele doorstroom naar de kleutergroepen maken en ervaren. Programma's, thema's en rituelen worden in overleg tussen pedagogisch medewerkers en leerkrachten vastgesteld. In de groepen 3 tot

en met 8 werken we voornamelijk met methodes. Wij zorgen voor een rijke leeromgeving met uitdagende leeromstandigheden, zodat elke leerling leerwinst kan boeken. Omdat wij het maximale uit onze leerlingen willen halen om hun talenten optimaal te kunnen ontwikkelen. Er wordt lesgegeven volgens het expliciete Instructiemodel, waarbij op een actieve en effectieve wijze gestructureerde interactie tussen de leerlingen wordt ingezet met behulp van concreet onderwijsmateriaal en bijpassende leerstrategieën.

De leerkrachten verzorgen het onderwijs aan de leerlingen conform de principes van het handelingsgericht werken. Zij noteren de keuzes die zij maken voor begeleiding van de kinderen in hun groep in het groepsplan, dat twee keer per jaar wordt bijgesteld. Een handelingsgerichte werkwijze is onze basis van een goede zorgstructuur voor alle leerlingen. Bijscholing van de leerkrachten zorgt ervoor dat we voortdurend actueel blijven in ons onderwijsaanbod. Om de leerlingen zo goed mogelijk voor te bereiden op de complexe en steeds veranderende maatschappij leren we hen oplossingsgericht te denken en te werken. Dit doen we door verschillende middelen, materialen, manieren en methodes in te zetten, zoals: werken met taken, leren plannen, werken met digitale materialen en coöperatieve werkvormen. In ons onderwijsaanbod op CBS Het Podium stellen wij hoge, reële doelen, waarbij we in onze verwachtingen rekening houden met het niveau van de leerling en de onderwijs(zorg)behoeften van het individuele kind. Dit realiseren wij door een ontwikkelingsgerichte aanpak te combineren met een planmatige inzet van methodes en middelen. Hierbij streven we voortdurend naar een modern aanbod.

Voorschools

CBS Het Podium werkt samen met peuterspeelzaal Het Sprookjesbos. In de peuterspeelzaal staan de taalontwikkeling en de sociaal-emotionele ontwikkeling van jonge kinderen vanaf 2 jaar centraal. Vijf keer per week kunnen peuters er terecht om zich spelenderwijs te ontwikkelen. De school en peuterspeelzaal Het Sprookjesbos werken nauw samen, zodat de peuters zodra ze 4 jaar worden een goede start maken in groep 1.

Ouderbetrokkenheid

Ouderbetrokkenheid op CBS Het Podium houdt concreet in dat er tussen ouders en teamleden op een gelijkwaardige manier wordt samengewerkt in het begeleiden en stimuleren van de ontwikkeling van de leerlingen, zowel thuis als op school. Elkaar informeren vinden wij een voorwaarde. Teamleden, ouders en leerlingen zijn er samen verantwoordelijk voor dat iedereen zich prettig voelt en het maximale uit zichzelf haalt. Wij streven naar educatief partnerschap met ouders en betrokkenen. CBS Het Podium neemt haar plaats in de wijk in door open te staan voor de gebeurtenissen in de buurt en de ontwikkelingen in de samenleving.

Natuurlijk kunt u altijd terecht bij de leerkracht van uw kind. Heeft u vragen over het schoolbeleid? Dan bent u welkom om een afspraak te maken met de schooldirecteur, mevrouw Sharon Hirschfeld.

Veiligheid en je veilig voelen op school

Er is op school een ontruimingsplan aanwezig. Dit is goedgekeurd. Enkele malen per jaar wordt er een oefening gehouden. Enkele leerkrachten hebben een cursus gevolgd voor bedrijfshulpverlener. Zij weten in geval van brand of andere problemen wat te doen.

CBS Het Podium heeft de afgelopen jaren gewerkt aan afspraken om een Veilige school te worden. Wij willen dat iedereen zich veilig voelt bij ons op school, zich prettig voelt en met plezier naar school toe gaat. Dat geldt voor onze kinderen, de ouders en de leerkrachten. Aan het begin van het

schooljaar stellen wij samen met de kinderen groepsregels (De zilveren Podiumregels) op. De leerkracht en de kinderen zetten hun handtekeningen er onder. De regels hangen als een grote poster in elke klas. Als de kinderen zich niet aan de regels kunnen houden, volgt er een consequentie om de grenzen aan te geven. Als dit niet helpt worden de ouders op school uitgenodigd voor een gesprek. In dit gesprek worden met het kind, de ouders en de leerkracht duidelijke afspraken gemaakt hoe het gedrag veranderd/ verbeterd moet worden.

Gedurende het gehele schooljaar praten wij over vriendelijk of niet-vriendelijk met elkaar omgaan en pesten. Wij leren kinderen om zelf na te denken over oplossingen; wij vragen ook ouders om mee te denken; wat ouders van school verwachten en wat de school van ouders mag verwachten.

De gouden Podiumregels:

Voor groot en klein, zullen we aardig zijn.

Al hebben we in leren soms geen zin, we zetten ons toch altijd in.

Pesten geeft verdriet, dus dat doen wij niet! Bij een vervelende actie of daad, vraag je de juf of meester om raad.

We zullen goed voor onze spullen zorgen, dan zijn ze weer te gebruiken morgen.

De school is binnen een wandelgebied, buiten hoeft dat lekker niet.

Sociale vaardigheidstraining

We doen er alles aan om kinderen een geweldige schooltijd te bezorgen. Daarvoor is een leuke, prettige groep de basis! Met de onlinemethode Kwink werken we actief aan de sociaal-emotionele vaardigheden van kinderen en goede sfeer in de klas.

Grootschalig internationaal onderzoek wijst uit dat kinderen die bewust en planmatig aan sociaal-emotioneel leren werken met méér plezier naar school gaan. Dat is goed, want dan ervaren kinderen een veilige leer- en leefomgeving.

Met behulp van de methode Kwink leert uw kind belangrijke lessen voor het leven. Elke twee weken staat er voor alle groepen dezelfde 'Kwink van de week' centraal. In de groep wordt er aandacht besteed aan de Kwink van de week. Door middel van filmpjes, spelletjes, gespreksvormen en creatieve opdrachten werken kinderen aan het thema dat centraal staat.

Schoolklimaat en veiligheid

Per 1 augustus 2015 zijn schoolbesturen, bij de wet Monitoring Sociale Veiligheid, verantwoordelijk zorg te dragen voor de sociale veiligheid van leerlingen op de school.

Hierbij is verplicht dat de school zorgt voor:

- Het voeren van een sociaal veiligheidsbeleid;
- De aanwezigheid van een coördinator anti-pestbeleid;
- Het monitoren van de sociale veiligheid van alle leerlingen met een instrument dat een representatief en actueel beeld geeft.

Deze informatie wordt door geleverd aan de onderwijsinspectie. Het veiligheidsplan is bij de directie in te zien.

3. Organisatie

Team

De groepsleerkrachten zijn verantwoordelijk voor het lesgeven en de dagelijkse gang van zaken in de groep. Naast de groepsleerkrachten zijn er leerkrachten die de leerlingen individuele hulp kunnen bieden. Er is een vakdocent voor gym. Specialisme is er op het gebied van Taal, Rekenen, Lezen, ICT en Gedrag. Er is een intern begeleider voor de peutergroepen tot en met groep 8. De directie is eindverantwoordelijk voor het beleid, financiën en onderwijsinhoud.

Onderwijstijd

CBS Het Podium voldoet aan de wettelijke eisen van minimaal 7520 normuren onderwijs gedurende de 8 jaar die een kind op de basisschool zit. Wij besteden ook aandacht aan gezonde voeding en sport. Tijdens de gymlessen komen er sportverenigingen langs met sportieve workshops. Meer hierover kunt u lezen op de schoolpraatapp.

Bewegingsonderwijs

De kinderen krijgen spel- of gymnastiekles. Alle kinderen doen mee aan de sportlessen. Het is belangrijk dat tijdens deze lessen aparte kleding gedragen wordt, die na afloop van de les verwisseld wordt voor de dagelijkse kleding. In groep 1-2 gymmen ze in hun onderkleding. Wilt u als ouder dat niet, dan kunt u uw kind een korte broek en hemd meegeven. Voor groep 3 t/m 8 een sportbroekje met een sportshirt. Sieraden en (gewone) hoofddoeken zijn hier niet toegestaan. Gymschoenen zijn verplicht en mogen niet op straat worden gedragen. Leerlingen uit de groepen 5 en 6 gaan gedurende een jaar elke week een half uur schoolzwemmen. Zij moeten dan een handdoek en een zwembroek of zwempak meenemen. Aan het begin van het schooljaar krijgen kinderen een formulier mee, waarop u verklaart akkoord te gaan met de deelname van uw kind aan schoolzwemmen. Kinderen die niet mee zwemmen, hebben hiervoor een medische verklaring nodig. Tijdens het eerste jaar schoolzwemmen wordt er in februari en juni/juli afgezwommen voor de diploma's A en B. De kinderen die nog geen zwemdiploma behaald hebben, krijgen twee keer per schooljaar vanuit de gemeente de gelegenheid om het zwemdiploma alsnog te behalen.

Nederlandse taal

Het leren en het gebruiken van de Nederlandse taal is belangrijk op CBS Het Podium. CBS Het Podium werkt vanuit de cruciale leerdoelen en daarbij maken we gebruik van de vernieuwde uitgaven van de methode Taalactief. Spelling en woordenschat zijn belangrijke onderdelen bij deze methode. Verder werken we met het programma Beter bij Leren en Estafette. Natuurlijk leren we de kinderen foutloos schrijven, maar we besteden ook aandacht aan leren praten, luisteren naar wat anderen zeggen en daarop antwoorden. We leren kinderen om hun eigen mening onder woorden te brengen.

Rekenen en wiskunde

CBS Het Podium werkt met de cruciale leerdoelen. Vanuit de cruciale leerdoelen maken we ook gebruik van een methode voor Rekenen (Pluspunt). In de rekenles leren we de kinderen praktische problemen uit het dagelijkse leven op te lossen. De manier waarop kinderen tot een oplossing komen mag verschillen. In de rekenlessen wordt ook rekening gehouden met verschillen tussen leerlingen. Door bijvoorbeeld verrijkingsstof of verdiepingsstof aan te bieden, wordt ervoor gezorgd dat ook de goede rekenaars voldoende worden uitgedaagd en in overeenstemming met hun mogelijkheden. De groepen 1 en 2 werken met gecijferd bewustzijn, om de kinderen voor te bereiden op het rekenonderwijs in groep 3.

Lezen

In groep 3 beginnen de kinderen officieel met het leren van lezen. Ook hier wordt er gewerkt vanuit de cruciale leerdoelen en maken we gebruik van Veilig leren lezen kim-versie. In groep 3 is het leren lezen erg belangrijk. Er wordt ook op niveau gelezen, dat wil zeggen in kleine groepjes lezen de kinderen hardop onder begeleiding van een onderwijsassistente of een leerkracht. We besteden veel aandacht aan het leren begrijpen van de tekst. In de hogere groepen gaat het niveau-lezen door. Op CBS Het Podium leren de kinderen niet alleen technisch en begrijpend lezen, we proberen ze ook liefde voor boeken en poëzie bij te brengen. We lezen op school veel voor.

Bibliotheek

Op CBS Het Podium zijn er 2 leerpleinen met leesboeken aanwezig. Daarnaast krijgen de groepen 1 tot en met 4, kisten met boeken van de Bieb op school. Vanaf groep 5 mogen de kinderen regelmatig 3 boeken bij de Bieb op school uitkiezen om te lezen in de klas.

Wereld oriëntatie en burgerschap

We bieden aardrijkskunde, geschiedenis, biologie en natuurkunde aan als aparte domeinen. Dit gebeurt vanaf groep 5. De methodes sluiten aan op elkaar en bevatten ook techniek en informatie over culturen. Excursies naar de kinderboerderij of een museum behoren ook tot de mogelijkheden.

Engels

Wij vinden het ook belangrijk dat de kinderen alvast kennisnemen van het vak Engels. Anno 2023 is er in de leefwereld en (social)media veel gebruik van de Engelse taal. Daarom willen wij daar op de basisschool ook al een voorproefje aan geven. Wij maken gebruik van de methode: Join In!

Computers

Elke groep werkt met een smartboard. Ook zijn er laptops op school waarmee de kinderen aan het werk kunnen gaan. In de groepen 5 tot en met 8 zijn deze standaard in de klas aanwezig. De groepen 3 en 4 werken met een wisselrooster. De kinderen leren hoe een laptop werkt en ze leren hoe je een laptop bedient. Ze leren ook hoe ze veilig op het internet kunnen werken. Er zijn softwareprogramma's met extra oefenstof of juist verrijkingsstof bij de methodes en bij de groepen 1 en 2 Logo3000. Vanaf groep 6 wordt rekenen op de laptop verwerkt.

Tussen schoolse opvang

We werken met een continuooster. Dat betekent dat alle kinderen tussen 12.15 en 12.30 uur op school eten. Dat gebeurt onder begeleiding van hun leerkracht. Tijdens de maaltijd bieden we de kinderen een taalactiviteit aan. Na het eten spelen de kinderen buiten onder begeleiding van schoolpersoneel.

Huiswerk

Vanaf groep 5 geven wij af en toe huiswerk mee omdat dit een goede voorbereiding is op het voortgezet onderwijs. Tijdens het kennismakingsgesprek besteden we aandacht aan dit onderwerp. Met vragen over het huiswerk kunt u altijd bij de groepsleerkracht terecht. De kinderen uit groep 7 en 8 wordt geleerd een agenda te gebruiken. Wij vragen u als ouder erop te letten dat de agenda in goede staat blijft en structureel gebruikt wordt.

Expressie

In alle groepen wordt lesgegeven in handvaardigheid, tekenen en muziek

Overige activiteiten

- Met de kinderen van de groepen 1-6 gaan wij elk jaar op schoolreis;

- Voor alle groepen organiseren wij ook jaarlijks een sportdag;
- Groep 7 en 8 gaan het ene schooljaar op kamp, het andere schooljaar op schoolreis;
- Aan het eind van het schooljaar nemen wij op feestelijke wijze afscheid van de kinderen van groep 8;
- Jaarlijks nodigen wij de schoolfotograaf uit om foto's te maken. Het is niet verplicht deze foto's te kopen.
- Wij vieren Sinterklaas, kerst en Pasen met alle klassen;
- Wij nemen deel aan het nationale schoolontbijt en het nationale voorleesontbijt.

Godsdienst

We vertellen verhalen uit de bijbel, zingen liedjes en maken gebruik van de methode 'Kind op Maandag'. Regelmatig wordt een verbinding gemaakt met andere culturen en religies. Zo ontmoeten we elkaar op gemeenschappelijke punten. Uitgangspunt is dat we elkaar beter leren kennen en respect hebben voor elkaar. We vieren de christelijke feestdagen, besteden aandacht aan andere religies.

Ouderpanel

Wij werken elk schooljaar met een ouderpanel. We vragen uit elke klas één ouder die klassenouder van de groep wordt. Deze ouder is bij activiteiten de contactpersoon voor alle ouders. Als u een vraag of opmerking hebt die u niet rechtstreeks wilt bespreken met de leerkracht of de schooldirecteur, dan kunt u die kwijt bij de klassenouder. Vijf keer per jaar komt het ouderpanel bij elkaar. Het ouderpanel wisselt met de medewerker ouderbetrokkenheid van gedachten over allerlei schoolzaken.

De resultaten van het onderwijs

Om de ontwikkelingen van leerlingen te volgen, nemen we regelmatig toetsen af. Dat doen we met twee soorten toetsen: de methodegebonden toetsen (diagnostische en beoordelingstoetsen) en de niet-methodegebonden toetsen (Cito). De CITO wordt twee á drie keer per jaar afgenomen. De Cito-scores vindt u terug als bijlage bij het rapport van uw kind. In de kleutergroepen houden we observatielijsten van de Bosos bij waarop we de ontwikkeling van verschillende vaardigheden bijhouden. In groep 8 wordt de Drempeltoets en de Centrale Eindtoets van Cito gemaakt. De Drempeltoets is een voorbereiding op de Centrale Eindtoets Basisonderwijs, die de kinderen in groep 8 krijgen. Met deze Drempeltoets kunnen we vaststellen aan welke onderdelen we nog extra aandacht moeten besteden. In groep 8 maken de kinderen de Cito-doorstroomtoets. Deze toets meet de prestaties van ieder kind in Lezen, Taalverzorging, Schrijven en Rekenen. Om te zien of onze school het goed doet, vergelijken we onze Cito-uitslag met die van andere scholen. De Cito-eindtoets gaat uit van een landelijk gemiddelde voor alle scholen. Deze gemiddelden worden bepaald door de Inspectie van Onderwijs.

Informatie ouders

Aan het begin van het schooljaar wordt u uitgenodigd voor de kennismakingsgesprekken met uw kind en de leerkracht. Hierbij wordt het programma doorgenomen en worden de ambities uitgesproken. Zowel de ouders als de leerling hebben hierin een belangrijke rol. De resultaten van de kinderen worden nauwkeurig bijgehouden. In de kleutergroepen werken we met een observatiesysteem FocusPO! In de hogere groepen worden de kinderen getoetst vanuit de methode waar we mee werken. Daarnaast hebben we Cito-toetsen die we afnemen in januari en in juni. De resultaten staan samengevat op het rapport. Daar wordt u over geïnformeerd tijdens de oudergesprekken. U krijgt daarvoor ongeveer een week van tevoren een uitnodiging. We verwachten dat u hierbij aanwezig bent. U krijgt het rapport dan mee naar huis. De ouders/verzorgers worden

door de groepsleerkracht geïnformeerd wanneer hun kind extra begeleiding nodig heeft. Als we de leerlingen bespreken met mensen van buiten de school vragen wij eerst schriftelijk toestemming van ouders/verzorgers. In de meeste gevallen wordt dan gesproken met onze interne begeleider. Wanneer er extra zorg nodig is worden de ouders/verzorgers steeds opnieuw geïnformeerd waarbij opnieuw toestemming wordt gevraagd.

4. Organisatie van de zorg

Zorg voor de leerlingen

In de groepen werken de leerkrachten met groepsplannen voor de vakken lezen, rekenen, spelling en begrijpend lezen. Hierin staat beschreven welke hulp en uitdaging de leerlingen nodig hebben om verder te komen in hun ontwikkeling. De leerkracht en de zorgcoördinator volgen de ontwikkeling van de leerlingen nauwkeurig. We proberen ervoor te zorgen dat kinderen altijd in een ontwikkelingsproces zitten. Dit geldt voor alle ontwikkelingsgebieden: verstandelijk, sociaal, emotioneel, motorisch en creatief. Elk kind kan zich ontwikkelen op zijn of haar niveau. We houden dus rekening met verschillen in de ontwikkeling, de begaafdheid, de interesses en de motivatie. Wij hebben hoge verwachtingen van al onze leerlingen en spreken deze verwachtingen ook uit. Op die manier dagen we kinderen uit het beste uit zichzelf te halen.

Doublure beleid

Als een kind vroeger doubleerde werd meestal het hele lesprogramma herhaald. Tegenwoordig is dit steeds meer een uitzondering. Een leerling doubleert alleen als de leerresultaten en ontwikkeling (sociaal - emotionele ontwikkeling), ondanks de extra zorg vanuit de school, opvallend achterblijven en zitten blijven zinvol is. Als de leerling doubleert betekent dit niet automatisch dat alle leerstof en instructie wordt herhaald; wij willen zoveel mogelijk een ononderbroken ontwikkeling aanbieden. We maken dan een plan waarin precies staat wat de leerling in dat jaar gaat doen. Doubleren wordt bijna niet (en het liefst zo jong mogelijk) toegepast omdat:

- De effecten van een doublure beperkt zijn;
- Het gevoel opnieuw te moeten beginnen negatieve gevolgen kan hebben voor het sociale welbevinden.
- De motivatie een onbedoeld effect kan zijn;
- Het zelfvertrouwen geschaad kan worden.

Doubleren wordt altijd gedaan in goed overleg met de directie, intern begeleider, leerkracht en ouder. Het eindbesluit ligt bij de directie.

Leerlingvolgsysteem

Om de vorderingen en de resultaten van uw kinderen bij te houden hebben wij een leerlingvolgsysteem. Dat gebruiken wij al vanaf groep 1. De leerkrachten observeren de kleuters en houden alles bij op een observatielijst. Wij maken hiervoor gebruik van KIIK. Vanaf groep 3 toetsen wij de kinderen op vaste momenten voor lezen, taal en rekenen. De gegevens die wij van de leerlingen bijhouden, slaan wij op in de computer. Die gegevens worden in een dossier voor elk kind afzonderlijk bijgehouden. Op die manier kunnen wij de vorderingen van de kinderen goed volgen en waar nodig extra begeleiding geven. Voor hen stellen wij een individueel plan op. Ook de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen houden we bij. Het is belangrijk te observeren hoe de kinderen zich voelen in de klas. Het leerlingendossier is de basis van een onderwijskundig rapport. Een onderwijskundig rapport wordt afgegeven bij aanmelding bij PPO Rotterdam (Primair Passend Onderwijs) en bij overstap naar een andere school. Leerlingengegevens in het dossier zijn geen geheim. Het gaat immers om uw kind. U kunt daarom altijd het dossier van uw kind inzien. Alleen ouders of verzorgers hebben deze mogelijkheid. U kunt hiervoor een afspraak maken met de directie.

Zorg advies team

Regelmatig wordt op school een overleg georganiseerd met deskundigen van binnen en van buiten de school. Het betreft o.a. de schoolverpleegkundige en de schoolmaatschappelijk werker. Vanuit de school is bij dit overleg de intern begeleider betrokken. Het doel van dit overleg is advisering naar de school en de ouders toe. Bij inschrijving vragen wij toestemming aan de ouders of uw kind in het ZAT besproken mag worden. Wij vragen soms ook ouders om aanwezig te zijn tijdens dit overleg.

Passend onderwijs – in algemene zin

Elk kind heeft recht op goed onderwijs; ook kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. Uitgangspunt is, dat zoveel mogelijk kinderen naar een gewone basisschool in de buurt kunnen gaan. Ze kunnen zo meedoen in de samenleving op basis van de beste kansen binnen het vervolgonderwijs. Met ingang de invoering van de wet passend onderwijs hebben alle school besturen een zorgplicht. Scholen moeten voor elk kind een passende onderwijsplek bieden, ook als duidelijk is dat er voor een kind extra ondersteuning nodig is. Dit kan op de school waar het kind al zit of aangemeld wordt (bij een nieuwe leerling) maar ook op een andere school voor regulier basisonderwijs. De mogelijkheid bestaat dat een kind voor de beste ondersteuning een passende plek vindt op een school voor speciaal basisonderwijs of speciaal (cluster) onderwijs. Hiervoor gelden speciale indicatieprocedures. De mogelijkheid voor extra ondersteuning en financiering binnen het reguliere basisonderwijs verloopt via het samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Rotterdam (PPO). Binnen het samenwerkingsverband PPO Rotterdam (PPO) organiseren scholen uit heel Rotterdam en de gemeente Rotterdam de (onderwijs)zorg voor kinderen zo goed mogelijk. Ouder(s)/verzorger(s) worden hier nauw bij betrokken.

PASSEND ONDERWIJS - OP SCHOLEN VAN KIND EN ONDERWIJS ROTTERDAM

Wanneer een kind wordt aangemeld op een school, zal deze school zoveel mogelijk een passende onderwijsplek bieden. Alle scholen moeten in verband hiermee aan de door PPO Rotterdam vastgestelde basisondersteuning voldoen. Deze is voor alle basisscholen gelijk. Aanvullend op de basisondersteuning kunnen scholen ook extra vormen van ondersteuning bieden. Scholen leggen het totale aanbod aan ondersteuning vast in een schoolondersteuningsprofiel. Het afgelopen schooljaar hebben alle Rotterdamse basisscholen verplicht een versie van dit ondersteuningsprofiel opgesteld. Het schoolondersteuningsprofiel is voor ouder(s)/verzorger(s) in te zien op de (school)website en ligt ter inzage bij de directie van de school. Wanneer een kind op een school wordt aangemeld en duidelijk is dat een kind extra ondersteuning nodig heeft, zijn de ouder(s)/verzorger(s) verplicht om dit bij de directie te melden. Dit geldt overigens ook wanneer sprake is van aanmelding op meerdere scholen. De school heeft vervolgens 6 weken de tijd om te bekijken of het kind kan worden toegelaten; tijdig aanmelden (bij voorkeur 10 weken voor de start van het schooljaar) is dus erg belangrijk. Er wordt bij het bepalen of de onderwijsplek passend is, rekening gehouden met de behoefte van het kind, de mogelijkheden van de school en regio en de voorkeuren van de ouder(s)/verzorger(s). Kan de school een kind niet toelaten, dan moet het schoolbestuur het kind een passende onderwijsplek op een andere school aanbieden. Deze verplichting van het schoolbestuur is de feitelijke zorgplicht. Het zoeken naar een alternatieve, passende onderwijsplek, doet het schoolbestuur uiteraard in overleg met de ouder(s)/verzorger(s). Voor kinderen waarvoor bij het samenwerkingsverband extra ondersteuning wordt aangevraagd, wordt een ontwikkelingsperspectief opgesteld. Dit heeft als doel om duidelijk te krijgen wat de mogelijkheden van een kind zijn en hoe deze zo optimaal mogelijk kunnen worden ontwikkeld. Een belangrijk aspect ten aanzien van de invoering van passend onderwijs is het vergroten van de ouderbetrokkenheid. Ouder(s)/verzorger(s) en de school zijn samen verantwoordelijk voor de randvoorwaarden

waaronder een kind zich zo optimaal mogelijk op allerlei gebieden kan ontwikkelen. We noemen dat educatief partnerschap. Deze vorm van partnerschap waarbij open en eerlijke communicatie van groot belang is, start bij de aanmelding en zal gedurende de gehele schoolloopbaan van groot belang zijn. Tijdens het verblijf van uw kind op school en bij de overgang naar het voortgezet onderwijs wordt u nauw betrokken bij alle ontwikkelingen die voor/bij uw kind van belang zijn. Het uitspreken van wederzijdse verwachtingen op basis van een transparante houding, waarbij rekening wordt gehouden met elkaars expertise ten aanzien van opvoeding en onderwijs, zal zorgen voor een betere samenwerking tussen ouder(s)/ verzorger(s) en school.

Sociaal maatschappelijk werk

Voor zaken die ouders in vertrouwen aan iemand willen vertellen kunnen ouders terecht bij onze schoolmaatschappelijk werkster (SMW-er). Het is haar werk om ouders en kinderen advies te geven wanneer er thuis of op school moeilijkheden zijn. Zij probeert ouders te helpen wanneer zij problemen hebben met de opvoeding van de kinderen of hier vragen over hebben. Wanneer het met een kind niet goed gaat op school, bekijkt de maatschappelijk werkster samen met de leerkracht waarom dat zo is en op welke manier het kind het beste geholpen kan worden. Daarna bespreekt zij dit met de ouders/verzorgers. Verder kunnen ouders naar haar toe komen met allerlei vragen, bijvoorbeeld over huisvesting, het invullen van formulieren, adressen voor cursussen en gezondheidszorg. De schoolmaatschappelijk werkster is aanwezig om de dinsdag.

Mondzorg

Onze school heeft een samenwerkingsverband met de Jeugd tandverzorging. Vanaf 2 jaar kunnen ouders al met uw kind daar terecht. Wanneer uw kind naar de basisschool gaat, kan uw kind via school naar de jeugd tandarts gaan. Tweemaal per jaar worden kinderen in groepjes met een busje van school naar de tandarts gebracht. Als uw kind de basisschool verlaat wordt er tweemaal per jaar een oproep naar huis gestuurd. Uw kind is welkom tot 18 jaar. Kinderen vallen onder de basisverzekering. De kosten van de tandarts (behalve orthodontie-beugels) worden volledig vergoed. Let daarbij wel op dat uw kind maar bij één tandarts ingeschreven mag staan. Een informatiebrochure en aanmeldingsformulier van de Jeugd tandverzorging zijn op school aanwezig of op te vragen bij Stichting Jeugd tandverzorging.

Hulpverlening

De meeste ongelukjes op school zijn gelukkig zo klein dat een pleister, een glas water en een beetje getroost worden al voldoende zijn. In sommige gevallen nemen we echter liever geen risico en is een bezoek aan huisarts of het ziekenhuis nodig. Wanneer dit het geval is, bellen we u meteen. Op onze school werken gecertificeerde bedrijfshulpverleners.

Voortgezet onderwijs

In november is er een informatiebijeenkomst voor de ouders van de kinderen van groep 7-8. U krijgt informatie over de overstap naar het voortgezet onderwijs. Wat staat er nog allemaal op het programma in groep 8, en wat moeten ouders allemaal in de gaten houden? Er zijn open dagen van scholen van november tot januari. In februari ontvangen ouders van ons een advies voor de schoolrichting waarheen we uw kind verwijzen. De school adviseert op basis van het leerlingvolgsysteem dat vanaf de kleuterperiode wordt ingevuld. In februari is de Cito-doorstroomtoets. We zullen ouders en kinderen verder begeleiden in het maken van een keuze voor een passende school voor voortgezet onderwijs.

Sisa

Soms ondervinden leerlingen problemen bij het opgroeien. Op onze school is, naast de intern begeleider, een schoolmaatschappelijk werker beschikbaar om leerlingen en hun ouders/verzorgers te ondersteunen. Soms zijn de problemen dusdanig dat hulp van buiten de school nodig is. Om te voorkomen dat verschillende instanties langs elkaar heen werken rond dezelfde leerling werken wij met SISA. SISA is de afkorting voor: Samenwerkings Instrument Sluitende Aanpak (maar ook voor Signaleren en Samenwerken). SISA is een computersysteem met als doel ervoor te zorgen dat instanties die betrokken zijn bij een kind eerder met elkaar gaan samenwerken. Zij kunnen sneller contact met elkaar opnemen en zo samen met ouders/verzorgers en eventueel het kind bespreken wie welke begeleiding biedt en hoe die begeleiding op elkaar afgestemd kan worden.

Wat betekent SISA voor ouders/verzorgers?

Voor ouders/verzorgers verandert er helemaal niets. Ze blijven gewoon contact houden met de instanties waarmee ze bekend zijn. Wel vinden wij als school het belangrijk om met deze instanties samen te werken. Samen met de ouders/ verzorgers, leerling en de andere betrokken instanties willen wij komen tot een zo goed mogelijke begeleiding. SISA helpt u, ons en de andere instanties om de betrokkenheid rondom een leerling inzichtelijk te maken en snel met elkaar in contact te kunnen komen. Belangrijk om te weten is dat in SISA alleen komt te staan dat de leerling onderwijs bij onze school volgt. Er staat geen inhoudelijke informatie over de leerling of zijn ouders/verzorgers in. SISA is geen openbaar systeem en is alleen inzichtelijk voor de organisaties die aangesloten zijn op SISA én hun betrokkenheid op de leerling in SISA kenbaar hebben gemaakt. SISA is goed beveiligd. Dit moet volgens de Wet bescherming persoonsgegevens. Meer informatie over SISA is te vinden op:

www.sisa.rotterdam.nl

Privacy

Op de website van onze stichting vindt u meer informatie over dit reglement.

www.kindenonderwijsrotterdam.nl

Schorsing en verwijdering

De regels over schorsen en verwijderen staan vermeld in een door het bestuur vastgesteld reglement. Dit reglement 'schorsen en verwijderen' kunt u bij de directie van de school inzien. Bij schorsing, of als de directie een verzoek tot verwijdering indient bij het bestuur, wordt het reglement als bijlage toegevoegd.

Meldcode huiselijk geweld

Als wij op school een vermoeden hebben dat een leerling mogelijk slachtoffer is van huiselijk geweld en/of kindermishandeling, dan handelen wij zoals beschreven staat in de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling Rotterdam-Rijnmond. Deze code is te vinden op www.ggdrotterdamrijnmond.nl, de website van de GGD. De aandachtfunctionaris op onze school is Juf Varsha v.gaiadharsing@kinderonderwijsrotterdam.nl

5. Het team

Groep 1/2A	Juf Hannie / juf Françoise
Groep 1/2B	Juf Liesbeth
Groep 3	Juf Dayene
Groep 4	Juf Nathalie
Groep 5	Juf Desteny/ Juf Jannie
Groep 6/7	Juf Lilian/Juf Manisha
Groep 8	Juf Danielle/ Juf Charel/ Juf Rebecca
Conciërge :	Juf Chantall
NPO ondersteuner:	Juf Claria
NPO ondersteuner:	Juf Tanja
Vakleerkracht gym:	Meester Aljoša
Zorg coördinator:	Juf Varsha
Directeur:	Juf Sharon

6. Ouders en verzorgers

Educatieve partnerschap

Van educatief partnerschap is sprake als er een basis van gelijkwaardigheid tussen ouders en leerkrachten is. Ook is er goed educatief partnerschap als er samenwerking is die voor alle betrokkenen goed is. Als ouders meedoen met activiteiten, bijvoorbeeld hand- en spandiensten verrichten, is er sprake van ouderparticipatie. Er is sprake van ouderbetrokkenheid als uit het gedrag van ouders blijkt dat zij zich (mede)verantwoordelijk voelen voor de schoolontwikkeling van hun kinderen. Dat houdt in dat de ouders (emotioneel) betrokken zijn bij de ontwikkeling van hun kind, bij zijn school en zijn leraar. De ouders tonen belangstelling, scheppen voorwaarden voor het huiswerk maken en begeleiden hun kind daarbij zo nodig. Ouders bezoeken de ouderavonden en tonen respect voor de leraar en de school. De school organiseert ontmoetingsmomenten en toont op haar beurt respect voor de ouders. Kortom: ouderbetrokkenheid vindt ook thuis plaats. Ieder kind heeft recht op een goede samenwerking tussen school en ouders! Ontwikkeling van deze ouderbetrokkenheid heeft komende jaren een blijvend betere relatie tussen scholen en ouders in het belang van de leerling tot doel.

Ouder participatie

Ouders vervullen een belangrijke rol. Zij zijn het die de school kiezen en die het kind verzorgen. Bij hen kan het kind met zijn verhalen over school terecht. Hun interesse voor school is heel belangrijk. Dat stimuleert het kind om zijn of haar best te doen en goede prestaties te leveren. Twee keer per jaar ontvangt u als ouder een uitnodiging op de oudergesprekken te komen. In dat gesprek krijgen de ouders informatie over de schoolprestaties en het rapport van hun kind, en maken wij kennis met elkaar. Ouders zijn welkom in de groepen van hun kind. Zij mogen iedere dinsdag en donderdag

tijdens de spelinloop van half 9 tot kwart voor 9 mee spelen in de groepen 1 en 2. Er zal 2 keer per jaar een openlesweek zijn, waarbij de ouders kunnen komen kijken in de klas tijdens de lessen.

Medezeggenschapsraad

Onze school heeft een Medezeggenschapsraad (MR) waarin vertegenwoordigers zitten van de ouders en het personeel. De MR geeft adviezen en neemt besluiten over onderwerpen die met het beleid van de school te maken hebben. De directie van de school is bij de MR-vergaderingen aanwezig als adviseur. Het MR-reglement ligt voor geïnteresseerden op school ter inzage. Alle medezeggenschapsraden van de scholen zijn vertegenwoordigd in de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR), waar onderwerpen besproken worden die voor alle scholen van de stichting belangrijk zijn. De GMR neemt onder meer besluiten over belangrijke zaken zoals het bestuur formatieplan, het taakbeleid, de klachtenregeling en schorsing en verwijdering.

Begeleiden bij uitstapjes

Regelmatig vragen wij ouders om ons te helpen bij bepaalde activiteiten, bijvoorbeeld bij een bezoek aan de kinderboerderij, voor een les, bij een dagje uit of bij het mee organiseren en begeleiden van de sportdag. Voor ouders is het plezierig te zien hoe het op school toegaat door mee te doen met deze activiteiten. Voor uw kind is het fijn om te zien dat ouders op deze manier aanwezig zijn op school.

Ouderbijdrage

Niet alles wat een school nodig heeft kan van het normale budget worden betaald. De school van uw kind krijgt geld van het ministerie van OCW. Dit geld is voor de basiskosten van het onderwijs: lesboeken, leerkrachten en de lessen die uw kind krijgt. Zo is het onderwijs voor uw kind gratis. Om iets extra's te organiseren buiten de lessen om, mag de school een bijdrage vragen. Met deze vrijwillige bijdrage betalen we bijvoorbeeld de schoolreis, een bezoek aan een museum of een feestmiddag. Als u de bijdrage niet kunt betalen, hoeft u dit niet uit te leggen aan school. Uw kind mag gewoon meedoen aan deze extra activiteiten. Als de school te weinig geld heeft voor deze extra activiteiten, dan bedenkt ze andere plannen of regelt de financiering anders. De school zorgt dat alle leerlingen mee kunnen doen aan deze extra activiteiten. Als het kan, blijft u dan alstublieft de ouderbijdrage wel betalen. Geef wat u wél kunt missen. En misschien kunt u meer missen dan het bedrag wat de school vraagt. Daarmee helpt u een ander gezin en een ander kind.

Informatie

- Kennismakingsgesprek: Aan het begin van het schooljaar nodigen de leerkrachten van de groepen 1 t/m 8 u uit voor een kennismakingsgesprek. Op dit moment kunt u belangrijke informatie over uw kind geven. Ook ontvangt u informatie over onze werkwijze, de gebruikte methoden en de regels en afspraken voor bijvoorbeeld huiswerk.
- Schoolapp: Met de schoolapp informeren we u via nieuwsberichten en pushberichten over ontwikkelingen, schoolzaken en nieuws uit de groepen. U kunt ook informatie vinden op onze schoolkalender.
- Openlesweken: Tijdens de Openlesweken kunt u een kijkje nemen in de klas en ons onderwijs zelf ervaren. Kijk voor de precieze datum op de kalender.
- Themaochtenden: Er worden regelmatig themaochtenden verzorgd in onze ouderkamer. U kunt daar ook dagelijks terecht voor een kopje koffie.
- Spelinloop: Tijdens de spelinloop bij de kleuters kunt u, bij uw kind in de klas de sfeer proeven.

Natuurlijk kunt u altijd terecht bij de leerkracht van uw kind. Heeft u vragen over het schoolbeleid? Dan bent u welkom om een afspraak te maken met de schooldirecteur, mevrouw Sharon Hirschfeld

Klachtenregeling Kind en Onderwijs Rotterdam

De meeste probleemsituaties binnen onze scholen lossen we op in goed overleg tussen leerlingen, ouders en leerkrachten (en/of overig personeel). Indien dat echter, gelet op de aard van de probleemsituatie, niet mogelijk is of indien de afhandeling van een probleem dat zich op school voordoet, niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan een beroep gedaan worden op de klachtenregeling van Kind en Onderwijs Rotterdam. Een klacht definiëren we als uiting van ontevredenheid over een gerealiseerde oplossing en/of het oplossingsproces. Een belangrijk doel bij het indienen van een klacht is om herhaling te voorkomen. Scholen kunnen te maken krijgen met uiteenlopende klachten. Ze kunnen gaan over organisatorische maatregelen (o.a. lesrooster, gebouw, schoonmaak), onderwijskundige maatregelen (o.a. strafmaatregelen, didactiek), of over ongewenst gedrag (o.a. pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie, agressie of geweld). Wij gaan er vanuit dat betrokkenen van onze scholen klachten of verschillen van inzicht altijd eerst bespreken met degene over wie de klacht gaat en/of melden bij de groepsleerkracht en, indien nodig, de schooldirectie. Wij streven ernaar problemen tussen 'partijen' zélf, met elkaar, op te (laten) lossen. Zowel de scholen als het bestuur spannen zich in om een veilig (school-) klimaat voor alle leerlingen en andere betrokkenen van de organisatie te creëren. Dit is in onze ogen de gezamenlijke verantwoordelijkheid van allen die bij onze scholen/organisatie betrokken zijn; personeel, ouders én leerlingen van Kind en Onderwijs Rotterdam. Uitgangspunt hierbij is, dat alle betrokkenen met elkaar in gesprek gaan als zaken mis (dreigen te) gaan. Wanneer sprake is van grensoverschrijdend gedrag naar of tussen leerlingen zal hiervan altijd melding worden gedaan bij het college van bestuur (CvB). Klachten waarvoor een aparte regeling en proceduremogelijkheid bij een commissie bestaan worden langs die lijn afgehandeld.

De stappenprocedure in het kort:

- Stap 1: U probeert de probleemsituatie op school op te lossen met de leerkracht en/of de directie;
- Stap 2: Wanneer het probleem niet naar tevredenheid wordt opgelost kunt u een klacht indienen middels de klachtenregeling. U kunt zich hierbij laten adviseren door de contactpersoon van de school;
- Stap 3: U dient uw klacht in bij het bestuur van de stichting (dit kan telefonisch of schriftelijk);
- Stap 4: U dient uw klacht in bij de Geschillen Commissie Bijzonder Onderwijs (GCBO).

Contactpersoon

Indien u in vertrouwen wilt spreken over een klacht, kunt u contact opnemen met de contactpersoon van de school. De contactpersoon heeft als opdracht om u te informeren over de beschikbare en meest geschikte route om de klacht af te kunnen handelen. De naam van onze contactpersoon is mevrouw Sharon Hirschfeld. U kunt haar bereiken via het telefoonnummer van de school: 010 437 5849.

Formele procedure

Het indienen van een klacht bij het schoolbestuur kan telefonisch of schriftelijk. Voor het telefonisch indienen van een klacht kunt u contact opnemen met de contactpersoon van de stichting, Dhr. K. Schouten. Hij is telefonisch bereikbaar via nummer: 010 - 412 51 01. Wanneer u vindt dat hij de klacht niet goed heeft opgelost of (direct) een schriftelijke klacht in wilt dienen, dan kan dit bij het

college van bestuur of bij de Geschillen Commissie Bijzonder Onderwijs: SCHOOLBESTUUR
VERTROUWELIJK Stichting Kind en Onderwijs Rotterdam t.a.v. mevrouw J. Kester Voorzitter College
van Bestuur Postbus 22009 3003 DA Rotterdam

Mediation

Wanneer er een klacht wordt ingediend bij de Commissie, kan de secretaris interveniëren door de mogelijkheid van mediation aan te bieden. Als alle partijen instemmen met mediation, vindt er doorverwijzing plaats naar de vaste, geregistreerde mediators van GCBO, die volgens het reglement van de Mediators Federatie Nederland werken. Na de ondertekening van de vaststellingsovereenkomst is de mediation voltooid en wordt de klacht ingetrokken. Als de mediation niet is gelukt, kan de klacht alsnog door de Commissie in behandeling worden genomen. Wanneer besloten wordt de klacht via de klachtencommissie af te handelen, dan onderzoekt de geschillencommissie de klacht en beoordeelt (na een hoorzitting) of deze gegrond is. De commissie brengt advies uit aan het schoolbestuur en kan aan haar advies aanbevelingen verbinden. Het schoolbestuur neemt over het opvolgen van de aanbevelingen de uiteindelijke beslissing. Het doel van de klachtenregeling is te komen tot een zorgvuldige behandeling van klachten, waarmee het belang van de betrokkenen wordt gediend, maar ook het belang van de school (een veilig schoolklimaat) en het schoolbestuur. Het klachtrecht heeft tevens een belangrijke signaalfunctie met betrekking tot de kwaliteit van het onderwijs op onze scholen. Door het gebruik van de klachtenregeling ontvangen het bevoegd gezag en de scholen signalen die gebruikt worden bij het verbeteren van het onderwijs en de veiligheid op de scholen.

Wet bescherming persoonsgegevens

De gegevens die door u aan de school verstrekt worden, en de resultaten van testen en toetsen van onze leerlingen worden door ons gebruikt om twee redenen en wel:

Schooladministratieve redenen

De school is verplicht om een leerlingenadministratie te voeren. Deze gegevensverzameling valt onder het vrijstellingsbesluit van de Wet Bescherming Persoonsgegevens.

Leerlingbegeleiding

De door uw kind behaalde resultaten spelen hierbij een belangrijke rol. Ook deze administratie is vrij van meldingsplicht door het vrijstellingsbesluit van de Wet Bescherming Persoonsgegevens. Daarnaast worden deze gegevens opgenomen in een systeem dat de gegevens verwerkt tot statistische informatie ten behoeve van de evaluatie van het onderwijskundig beleid van de school en het gemeentelijk onderwijsbeleid. Dit vindt plaats in de Onderwijsmonitor PO/VO gemeente Rotterdam. Dit levert uitsluitend geanonimiseerde statistische informatie en de daaraan ten grondslag liggende gegevensverzameling is aangemeld bij het College Bescherming Persoonsgegevens. Om het onderwijs kwalitatief zo goed mogelijk te laten zijn worden er jaarlijks studiemomenten voor het team ingeroosterd. Deze sluiten zoveel mogelijk aan op de ontwikkeling van de school en zullen in veel gevallen buiten schooluren plaatsvinden.

7. Ontwikkeling en resultaten

Opleiden

Onze school is een opleidingsschool, dit betekent dat u ook dit schooljaar weer studenten van de Pabo zult aantreffen. Deze studenten worden op school begeleid door Juf Daniëlle. Er kunnen ook MBO-stagiaires aanwezig zijn.

Flitsbezoeken

Sinds enige tijd is het op school gebruikelijk dat er door directie en IB zogenoemde flitsbezoeken worden gebracht aan alle groepen. Doel hiervan is dat de directie in gesprek gaat met de leraren en zij gezamenlijk op zoek gaat naar manieren om het onderwijs nog beter te maken.

Leerkracht

Onze school werkt met een aangepast onderdeel van het programma LeerKRACHT, om een cultuur van 'elke dag samen een beetje beter' te creëren. Hierin werken leraren en schoolleiding intensief samen om het onderwijs op school naar eigen inzicht te verbeteren.

Drie processen staan hierin centraal:

1. lesbezoek en feedbackgesprek;
2. gezamenlijk lesontwerp;
3. gestructureerd, kort overleg in kleine teams bij een bord om leerling doelen en verbeteracties te bespreken. Leraren leren zo van elkaar en innoveren samen het onderwijs.

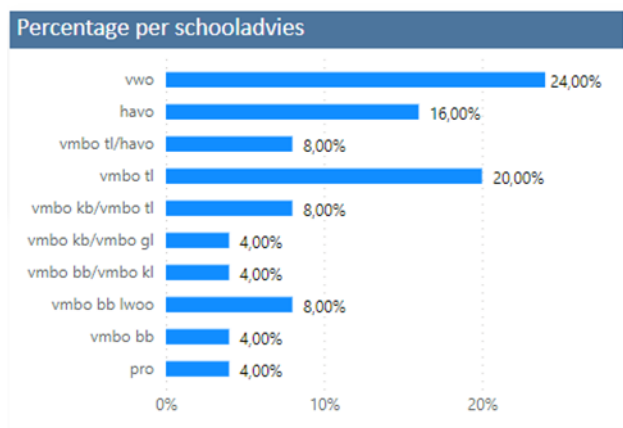
Doorstroming naar het Voortgezet Onderwijs

In het zevende leerjaar ontvangen de ouders en de leerlingen een voorlopig advies. Als uw kind in groep 8 zit, zult u uw kind op een school voor voortgezet onderwijs moeten inschrijven. Uiteraard helpen wij u bij het kiezen van goed vervolgonderwijs voor uw kind. In november wordt er een scholenmarkt gehouden in de wijk. Ook organiseren wij in november een informatieavond over de doorstroom van uw kind naar het voortgezet onderwijs. Wij raden u zeer aan om naar deze avond te komen zodat u zich goed kunt voorbereiden op uw keuze. In de periode na de informatieavond zal de leerkracht de leerlingen inlichten over de verschillende vormen van onderwijs en uw kind vragen waar zijn of haar voorkeur naar uitgaat. Verder vindt u op de schoolkeuze-site van de gemeente www.schoolkeuzerotterdam.nl meer informatie over het voortgezet onderwijs in Rotterdam. Hierop staan alle scholen beschreven met hun open dagen. Wij raden u aan om samen met uw kind verschillende van deze open dagen te bezoeken. Omdat het scholenaanbod in Rotterdam groot en gevarieerd is, raden wij u aan om hier al in groep 7 mee te beginnen. In januari en februari bezoekt ook de groepsleerkracht met de leerlingen een aantal scholen voor voortgezet onderwijs. De groepsleerkracht, de directie en de intern begeleider bepalen op basis van de schoolrapporten, de Cito-resultaten van groep 6, 7 en 8 en de persoonskenmerken van uw kind gezamenlijk het basisschooladvies. U ontvangt van ons een adviesformulier met het basisschooladvies van uw kind en een unieke code. Dit formulier heeft u nodig voor het aanmeldgesprek op de VO-school. Verder ontvangt u een kopie van het Onderwijskundig rapport (het OKR) van uw kind. Dit is voor u zelf; u hoeft het niet af te geven. De school voor voortgezet onderwijs mag u er ook niet naar vragen. Als het advies voor uw kind praktijkonderwijs/leerwegondersteunend onderwijs is, bespreken wij dit advies in december/januari met u zodat u uw kind in februari kunt aanmelden. Het advies voor alle andere kinderen wordt in februari met de ouders besproken. Daarna kunt u gericht kijken naar de verschillende vormen van voortgezet onderwijs en uw kind begin maart bij de gekozen school aanmelden.

Wilt u er rekening mee houden dat bij scholen met een specialisatie (muziek, dans, kunst, sport, tweetalig) soms al vóór de aanmelding een toets of auditie afgelegd moet worden. Informatie hierover vindt u op de website van de betreffende school. Op welke school u uw kind aanmeldt, is uiteraard uw eigen keuze. Indien u uw kind op een ander schooltype wilt inschrijven dan het basisschooladvies aangeeft, loopt u de kans dat uw kind geweigerd wordt. Sommige scholen mogen aanvullende criteria handhaven (bijv. auditie) of voorrang geven aan bepaalde groepen (bijv. broers en zussen van kinderen die al op die school zitten), dit staat op de website van de betreffende school.

In alle gevallen waar een leerling niet toegelaten wordt, wordt u schriftelijk medegedeeld wat de reden hiervoor is. In maart ontvangt u schriftelijk de uitslag van de Doorstroomtoets. Indien de score van de doorstroomtoets hoger is dan het basisschooladvies moet het advies heroverwogen worden. De school is echter niet verplicht het advies aan te passen. Leerlingen met een gewijzigd advies moeten dan eventueel een nieuwe VO-school zoeken die onderwijs op het nieuwe niveau aanbiedt. Een lagere score heeft geen invloed op het basisschooladvies. De uitslag van de Doorstroomtoets en het onderwijskundig rapport sturen wij naar de toekomstige school van uw kind. In de meeste gevallen zal de brugklascoördinator van de school voor voortgezet onderwijs vervolgens met ons contact opnemen voor informatie over de leerprestaties van uw kind en het bijbehorende schooladvies.

Uitstroom 2023



8. Overige

Brengen en halen

Om 8:20 uur gaat de schoolbel en gaan de deuren van de school open.

Om 8:30 uur starten de lessen. Als u te laat bent kunt u aanbellen. Wanneer ouders een korte mededeling hebben kan dat voor schooltijd, voor langere gesprekken kunt u uiteraard een afspraak maken. Onder begeleiding van de leerkracht gaan de groepen naar buiten om 14:45 uur en op woensdag en vrijdag om 12:30 uur. De kinderen van de groepen ½ gaan eerst met de leerkracht naar buiten alvorens ze naar u toe mogen lopen.

Eten en drinken

Voldoende groente en fruit eten is belangrijk voor de ontwikkeling van uw kind. Het is niet alleen gezond, maar ook nog eens erg lekker. Om hieraan bij te dragen wordt er in de kleine pauze uitsluitend groente of fruit gegeten. Dit moet u zelf gesneden en in een bakje mee naar school geven. Het is van belang dat u uw kind thuis in de ochtend goed laat ontbijten, zodat dit tussendoortje voldoende is tot aan de grote pauze.

Water drinken is gezond! Daarom drinken wij uitsluitend water in de kleine pauze. Wilt u een flesje water meegeven. Tevens mogen ze dit flesje water gebruiken gedurende de hele dag. Afspraken hierover worden samen met de groepsleerkracht gemaakt en besproken in de klas. Ook tijdens de gymles mag uw kind altijd een flesje water mee nemen.

Luizen

In samenspraak met de MR is er een luizenprotocol opgesteld. Dit betekent dat alle kinderen na elke vakantie worden gecontroleerd op luizen en/of neten. Bij constatering van luizen en/of neten nemen wij contact met u op. We verzoeken u uw kind adequaat te behandelen. Een week later volgt er als

dat nodig is een nacontrole. De ouders/verzorgers worden geïnformeerd via een brief met het verzoek de kinderen thuis nogmaals te controleren.

Medicijngebruik

In principe geven wij de kinderen geen medicijnen (alleen kinderparacetamol), tenzij anders is afgesproken met ouders en er een verklaring voor getekend is. Ouders geven hun kinderen geen medicijnen mee, alleen als dit is overlegd met de leerkracht en er een verklaring is ondertekend. Een protocol ligt op school ter inzage.

Mobiele telefoon en speelgoed

Het is behalve in overleg met of op verzoek van de leerkracht niet toegestaan om speelgoed mee naar school te nemen. Het gebruiken van mobiele telefoons in school is niet toegestaan behalve op verzoek van de leerkracht. Nemen de kinderen hun mobiele telefoon mee naar school, dan leveren zij die aan het begin van de dag in bij de leerkracht. Dit is wel op eigen verantwoordelijkheid. Wordt de telefoon toch onder schooltijd gebruikt, dan neemt de leerkracht de telefoon in. U kunt de telefoon dan weer ophalen bij de directie.

Overblijven

De school heeft een doorlopend rooster: alle kinderen blijven op school eten. De leerkracht eet met de kinderen. U geeft zelf brood met gezond beleg en water mee. Daarna gaan de kinderen naar buiten. Er is altijd voldoende toezicht. Dit wordt verzorgd door personeel van de school.

Pauze

De pauze van groep 3 t/m 8 is in tweeën verdeeld. Om 10:15 uur gaat groep 3 t/m 4 naar buiten. Om 10:30 uur is dat groep 5 t/m 8. De groepen gaan onder begeleiding van de leerkracht naar buiten.

Sponsoring

In het primair onderwijs mogen scholen zich laten sponsoren. Bij sponsoring gaat het om geld, goederen of diensten die een sponsor verstrekt aan het bestuur of de school, waarvoor de sponsor een tegenprestatie verlangt waarmee leerlingen en/of ouders in schoolverband worden geconfronteerd. De meest voorkomende tegenprestatie is vermelding van de sponsor in bijvoorbeeld de schoolgids/-krant. Het college van bestuur van Kind en Onderwijs Rotterdam onderschrijft het convenant "Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring". Kortweg komt het convenant sponsoring erop neer, dat eventuele sponsors nooit de inhoud van het onderwijs kunnen en mogen bepalen. Een aanbod voor sponsoring wordt altijd ter instemming voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De directie van de school zal ervoor zorgdragen dat sponsoring voldoet aan de afspraken in het convenant. Het convenant staat op de website van de school en van de stichting Kind en Onderwijs Rotterdam.

Te laat

Kinderen die te laat komen, storen daarmee de lessen. Komt uw kind 3x te laat, dan krijgt u een brief. Komt uw kind 6x of 9x te laat dan wordt u gebeld en krijgt u een brief. Komt uw kind 12x te laat, krijgt u een brief en wordt er een preventieve melding gedaan bij leerplicht. Komt uw kind 15x te laat dan wordt er een melding gedaan bij leerplicht. U wordt hiervan schriftelijk op de hoogte gebracht.

Trakteren

Een jarige mag aan de kinderen in de eigen groep een gezonde traktatie uitdelen. Eén lekkernij vinden we voldoende. De kinderen van de groepen 1 en 2 mogen ook de juffen uit de andere kleutergroepen bezoeken met een traktatie. De kinderen uit de hogere groepen mogen de juffen van de gehele school trakteren.

Verlof

De leerplicht stelt duidelijk dat vakantie onder schooltijd vrijwel onmogelijk is. De wet kent geen vrije dagen. De kinderen hebben in een schooljaar voldoende vakantie. Alleen als er aan een bepaalde voorwaarden voldaan wordt, kan een schooldirecteur in overleg met Bureau Leerplicht extra vakantie toestaan. Advies van Bureau Leerplicht is hierin leidend. Vakantieverlof in de eerste twee weken van het nieuwe schooljaar en aansluitend aan een schoolvakantie is nooit toegestaan!

Er kunnen bepaalde omstandigheden zijn waardoor u uw kind een dag van school wilt houden. Voor het aanvragen van verlof is een aantal regels opgesteld. In alle gevallen moet u een verzoek indienen bij de directie van de school. Er is een formulier voor de aanvraag van het verlof. Een verzoek om vrij te krijgen voor een vakantie moet uiterlijk acht weken voor het begin van de vakantie schriftelijk worden ingediend. Bij de aanvraag moet u een werkgeversverklaring voegen waaruit de specifieke aard van het beroep en de verlofperiode van de ouder blijkt. Een verzoek voor verlof op grond van familieomstandigheden, godsdienstplichten en feest- en gedenkdagen moet uiterlijk twee dagen voor het begin van die vrije dagen worden ingediend. De directeur is verplicht om onwettig verzuim (daaronder valt ook veelvuldig te laat komen) te melden bij de leerplichtambtenaar. Op de website www.jos.rotterdam.nl vindt u extra informatie.

Verzekering

De school heeft een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering. Op grond van de ongevallenverzekering zijn leerlingen, personeel en vrijwilligers die betrokken zijn bij schoolactiviteiten, verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering als een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheeskundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade, zoals een kapotte bril of bijvoorbeeld een kapotte fiets, valt niet onder de dekking.

Veiligheid in en rond de school

Ouders weten dat hun kinderen in een beschermde schoolomgeving zijn. Om die veiligheid te verhogen worden deuren en hekken gesloten. (Loopt uw kind makkelijk weg? Meld dit dan bij de intake!) Sluit u de deur ook steeds bij het verlaten van de school? Als de school voor activiteiten wordt verlaten met de leerkracht, zijn de ouders hier in principe van op de hoogte (rooster, briefje, nieuwsbrief). Ongelukjes, agressie, geweld, vandalisme en diefstal worden altijd gemeld bij de directie. De ouders of verzorgers zullen op de hoogte gebracht worden. Afhankelijk van het incident zullen er verdere acties ondernomen worden.

Ziek

Als uw kind ziek is, verwachten wij dat u dit voor 8.30 uur telefonisch doorgeeft aan school. Het doorgeven via broertjes of zusjes is niet voldoende. Wilt u bezoeken aan de tandarts, orthodontist en dokter zoveel mogelijk buiten schooltijd plannen?

Studiedagen en vakanties

Studiedag	01-12-23
Studiedag	25-03-24
Herfstvakantie	16-10-23 t/m 20-10-23
Kerstvakantie	25-12-23 t/m 05-01-24
Voorjaarsvakantie	19-02-24 t/m 23-02-24
Paasweekend	29-03-24 t/m 1-04-24
Meivakantie (incl. Koningsdag)	29-04-24 t/m 10-05-24
Hemelvaartsdag	20-05-24

2e Pinksterdag
Zomervakantie

20-05-24
13-07-24